

**G000007**

**Poskytovateľ pomoci:** Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky  
**Sídlo:** Mierová 19, 827 15 Bratislava  
**Vyhlasovateľ pomoci:** Slovenský záručný a rozvojový fond, s. r. o.  
**Sídlo:** Panenská 21, 811 03 Bratislava  
**Vykonávateľ pomoci:** Vykonávateľom pomoci je každý finančný sprostredkovateľ vybraný prostredníctvom otvorenej transparentnej verejnej súťaže, za dodržania podmienok pre rovnosť príležitostí a nestrannosti, pričom konkrétne podmienky, zadania a výberové kritériá budú uverejnené poskytovateľom pomoci v príslušnej výzve pre finančných sprostredkovateľov.  
**Sídlo:** n/a n/a, 000 00 n/a  
**Schéma č.:** DM-1/2011  
**Zverejňuje:**

**Schéma pomoci *de minimis***

**pre iniciatívu JEREMIE v Slovenskej republike**

**Portfóliová záruka prvej straty**

First Loss Portfolio Guarantee - FLPG

**Evidenčné číslo schémy: DM-1/2011**

**A) Preambula**

Iniciatíva JEREMIE je spoločnou iniciatívou Európskej komisie a European Investment Group (EIG), ktorá ponúka členským štátom Európskej únie (EÚ) možnosť čerpať časť svojich štrukturálnych fondov EÚ prostredníctvom národných a regionálnych Riadiacich orgánov prostredníctvom rôznych Nástrojov finančného inžinierstva, v tomto prípade formou záručnej schémy. Jedným z hlavných cieľov je stimulovať komerčné banky v úlohe vybraných finančných sprostredkovateľov k poskytovaniu väčšieho objemu úverov pre malé a stredné podniky (ďalej len „MSP“) za zvýhodnených úverových podmienok.

**B) Právny základ**

Právnym základom pre poskytovanie pomoci *de minimis* formou záruk je:

- Nariadenie Komisie (ES) č. 1998/2006 z 15. decembra 2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 Zmluvy o založení EÚ na pomoc *de minimis* v znení neskorších zmien a doplnení (ďalej len „nariadenie 1998/2006“),

- Zákon č. 231/1999 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štátnej pomoci“),
- Zákon č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskej únie, v znení neskorších zmien a doplnení,
- Národný strategický referenčný rámec pre obdobie 2007-2013, schválený uznesením vlády SR č. 1005/2006 dňa 6. decembra 2006, v znení neskorších zmien a doplnení,
- Uznesenie vlády SR č. 951/2008 zo 17. decembra 2008 o schválení alternatívy implementácie Iniciatívy JEREMIE v Slovenskej republike v programovom období 2007 – 2013, v znení neskorších zmien a doplnení,
- Rámcová zmluva o implementácii iniciatívy JEREMIE v Slovenskej republike podpísaná medzi SR a Európskym investičným fondom (ďalej len „EIF“) dňa 23. decembra 2008 v znení neskorších dodatkov,
- Zmluva o financovaní, podpísaná dňa 28. októbra 2009 medzi Ministerstvom hospodárstva SR a EIF v znení neskorších dodatkov (resp. vedľajších protokolov),
- Balík holdingového fondu (Zmluva o holdingovom fonde, Spoločenská zmluva a Dohoda spoločníkov) o založení Holdingového fondu JEREMIE pre Slovenskú republiku (HFJ) podpísaná medzi Slovenskou záručnou a rozvojovou bankou, a.s. a EIF dňa 22.12.2010 v znení neskorších dodatkov,
- Nariadenia Komisie (ES) č. 800/2008 zo 6. augusta 2008 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 87 a 88 zmluvy (Všeobecné nariadenie o skupinových výnimkách), (ďalej len „nariadenie 800/2008“),
- Oznámenie Komisie o uplatňovaní článkov 87 a 88 Zmluvy o ES na štátnu pomoc vo forme záruk (2008/C 155/02) zo dňa 20.6.2008 v znení neskorších, zmien a doplnení (ďalej len „oznámenie Komisie 2008/C 155/02“),
- Nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 z 11. júla 2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999 v znení neskorších, zmien a doplnení (ďalej len „nariadenie 1083/2006“),
- Nariadenie Komisie (ES) č. 1828/2006 z 8. decembra 2006, ktorým sa stanovujú vykonávacie pravidlá nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja v znení neskorších zmien a doplnení (ďalej len „nariadenie 1828/2006“),
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 z 5. júla 2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1783/1999 v znení neskorších zmien a doplnení (ďalej len „nariadenie 1080/2006“),
- Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,

### C) Cieľ pomoci

Cieľom schémy *de minimis* pre záručné produkty na úvery pre MSP je rozvoj a posilnenie úlohy podnikateľského sektoru v SR, ako aj zefektívnenie hospodárskeho dopadu štrukturálnych fondov na trh. Pomoc je zameraná najmä na zlepšenie prístupu MSP k finančným prostriedkom, ako aj na samotné zvýhodnenie podmienok v oblasti tradičného úverového financovania.

#### D) Poskytovateľ pomoci

Poskytovateľ pomoci *de minimis* vo forme záruk je Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky (MH SR).

*Poskytovateľ pomoci:*

#### Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky

Mierová 19

827 15 Bratislava

Slovenská republika

Internetová stránka: [www.mhsr.sk](http://www.mhsr.sk)

Email: [info@mhsr.sk](mailto:info@mhsr.sk)

#### E) Administrátor a vykonávateľ schémy

*Administrátor schémy:*

Pomoc *de minimis* vo forme záruk bude ďalej spravovať pre poskytovateľa pomoci administrátor schémy Slovenský záručný a rozvojový fond, s.r.o. (SZRF), ktorý bol založený dňa 25. 3. 2009 ako spoločnosť s osobitným účelom (SPV). Riadením SZRF je do 31. 12. 2015 poverený Európsky investičný fond (EIF), ktorý je zároveň odo dňa 12. 1. 2011 spolu so Slovenskou záručnou a rozvojovou bankou a. s. (SZRB), spoločníkom SZRF. SZRF poskytuje pomoc ďalej vo forme záruk vystavených v mene EIF, ktorý vystupuje ako ručiteľ a zmluvná strana pre finančných

sprostredkovateľov. EIF pre SZRF zároveň zabezpečuje všetky administratívne, manažérske a riadiace povinnosti týkajúce sa prípravy, realizácie a spravovania vystavených záruk v súlade s touto schémou a s príslušnými právnymi predpismi.

Finančné prostriedky SZRF, ktoré sú určené na záručné produkty pochádzajú zo zdrojov Európskeho fondu regionálneho rozvoja a štátneho rozpočtu, t.j. zo zdrojov Operačného programu Konkurencieschopnosť a hospodársky rast (OP KaHR), Prioritná os 1 Inovácie a technologické transfery, opatrenie 1.3. Podpora inovačných aktivít v podnikoch a opatrenia 1.1. Inovácie a technologické transfery, ktorého Riadiacim orgánom je MH SR (ďalej len „RO“).

*Administrátor schémy:*

**Slovenský záručný a rozvojový fond, s. r. o.**

Panenská 21

811 03 Bratislava

Slovenská republika

Internetová stránka: [www.szrf.sk](http://www.szrf.sk)

Email: [info@szrf.sk](mailto:info@szrf.sk)

*Vykonávateľ schémy:*

Vykonávateľom pomoci je každý finančný sprostredkovateľ vybraný prostredníctvom otvorenej transparentnej verejnej súťaže, za dodržania podmienok pre rovnosť príležitostí a nestrannosti, pričom konkrétne podmienky, zadania a výberové kritériá budú uverejnené poskytovateľom pomoci v príslušnej výzve pre finančných sprostredkovateľov. Vzťah medzi EIF a vykonávateľom schémy bude upravený vzájomnou zmluvou (Operačnou zmluvou), ktorá bude obsahovať podmienky uvedené v článku „M) Mechanizmus poskytovania pomoci“ tejto schémy. Operačné zmluvy musia takisto zabezpečovať dôsledné plnenie podmienok pri poskytovaní prostriedkov ERDF ako aj umožňovať dôkladnú kontrolu a monitorovanie operácií zo strany poskytovateľa pomoci, administrátora i vykonávateľa schémy, Uvedené sa považuje za splnené, ak je to vzájomne dohodnuté v Operačnej zmluve.

**F) Prijímatelia**

Pod oprávneným prijímateľom pomoci *de minimis* formou záruk sa rozumie každý MSP, ktorý spĺňa definíciu MSP uvedenú v prílohe 1 nariadenia 800/2008 a je registrovaný v Slovenskej republike. Zameranie je predovšetkým na MSP s inovačným prvkom.

Prijímateľmi nemôžu byť podniky v ťažkostiach. Podniky v ťažkostiach sú definované v usmerneniach Spoločenstva o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu firiem v ťažkostiach (Ú. v. EÚ C 244, 1.10.2004, str. 2.).

Prijímateľom nemôže byť podnik, voči ktorému sa nárokuje vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za nezákonnú a nezlučiteľnú so spoločným trhom.

Pomoc sa vzťahuje na všetky odvetvia hospodárstva okrem:

- pomoci poskytnutej podnikom pôsobiacim v sektore rybolovu a akvakultúry, ako je stanovené v nariadení Rady (ES) č. 104/2000 (Ú. v ES L 17, 21.1.2000, str. 22),
- pomoci poskytnutej podnikom pôsobiacim v oblasti prvovýroby poľnohospodárskych produktov vymenovaných v prílohe I Zmluvy o fungovaní EÚ,
- pomoci poskytnutej podnikom pôsobiacim v oblasti spracovania a odbytu poľnohospodárskych produktov vymenovaných v prílohe I Zmluvy o fungovaní EÚ:
- ktorej výška je stanovená na základe ceny alebo množstva kúpených produktov od prvovýrobcu alebo produktov uvedených na trh príslušným podnikom,
- keď pomoc je podmienená tým, že je čiastočne alebo úplne postúpená prvovýrobcem,
- pomoci na činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne pomoci priamo súvisiacej s vyváženými množstvami, na zriadenie a prevádzkovanie distribučnej siete alebo inými bežnými výdavkami súvisiacimi s vývoznou činnosťou,
- pomoci, ktorá je podmienená uprednostňovaním používania domácich tovarov pred dovezenými,
- pomoci poskytnutej podnikom pôsobiacim v uhoľnom sektore, ako je uvedené v nariadení (ES) č. 1407/2002, a
- pomoci na vozidlá cestnej nákladnej dopravy udelenej podnikom, ktoré vykonávajú cestnú nákladnú dopravu.

## G) Oprávnené projekty

Oprávnenými projektmi sú:

1) investície do hmotných a nehmotných aktív a 2) prevádzkový kapitál súvisiaci s rozvojom alebo expanznými aktivitami, ktoré súvisia s aktivitami v bode 1) a/alebo 3) prevádzkový kapitál súvisiaci s rozvojom alebo expanznými aktivitami, s výnimkou odvetví a činností uvedených v článku „F) Prijímatelia“ tejto schémy.

Oprávnenými projektmi sú projekty s miestom realizácie v nasledujúcich siedmich NUTS 3 regiónoch: Trnavský kraj, Nitriansky kraj, Trenčiansky kraj, Košický kraj, Prešovský kraj, Bansko-Bystrický kraj, Žilinský kraj.

Neoprávnenými projektmi sú:

- nelegálne ekonomické aktivity (akákoľvek produkcia, obchodná činnosť alebo iná aktivita, ktorá je ilegálna podľa zákonov alebo nariadení platných pre príslušnú oblasť. Klonovanie ľudí pre účely reprodukcie je hodnotené ako nelegálna ekonomická aktivita),
- produkcia a predaj tabakových výrobkov a liehovinových destilátov a príbuzných produktov,
- financovanie výroby a predaja zbraní a munície všetkých druhov,
- kasína a im podobné zariadenia,
- aktivity zamerané na podnikanie sociálnych podnikov a projekty pre začínajúce mikro, malé a stredné podniky,
- výskum a vývoj alebo technické zlepšovanie súvisiace s elektronickými dátovými aplikáciami, ktoré sú zamerané na: (i) podporu akejkoľvek z aktivít zahrnutých do nepodporovaných sektorov uvedených v predchádzajúcich bodoch; (ii) internetový gambling a online kasína; (iii) pornografia; alebo ktoré slúžia na umožnenie ilegálneho: (i) prístupu do elektronických databáz; (ii) sťahovania elektronických dát, poskytnutia podpory pre financovanie výskumu, vývoja alebo technického zhodnotenia v súvislosti s: (i) klonovaním ľudí pre výskumné alebo terapeutické účely alebo (ii) geneticky modifikovanými organizmami (“GMOs”),

## H) Oprávnené výdavky

Pre účely poskytovania pomoci *de minimis* formou záruk je oprávneným nákladom samotné poskytnutie záruky na úver MSP.

V každom prípade, potvrdenia o výdavkoch vo forme prijatých faktúr a dôkaz o zaplatení za tovary a služby cieľovým MSP sa vyžadujú iba ako súčasť audítorskej činnosti na odôvodnenie finančnej pomoci zo Štrukturálnych fondov, kde úver poskytnutý cieľovému MSP na základe Úverovej zmluvy je

podmieneny určitými výdavkami na špecifické tovary a služby.

Neoprávnenými výdavkami sú:

- úroky z dlhov,
- výdavky na kúpu pozemku za sumu presahujúcu 10 % z celkových oprávnených výdavkov na dotknutú operáciu (investičný zámer),
- výdavky na odstavenie jadrových elektrární z prevádzky, a
- vratná daň s DPH

### I) Forma pomoci

Pomoc *de minimis* formou záruk spočíva v poskytnutí záruky vystavenej EIF na časť pôžičky poskytnutej finančným sprostredkovateľom MSP v rámci záručnej schémy.

### J) Výška pomoci

Celková výška pomoci *de minimis* poskytnutá jednému MSP v priebehu akéhokoľvek obdobia troch fiškálnych rokov nesmie presiahnuť 200 000 EUR ekvivalentu hrubého grantu. Celková pomoc *de minimis* udelená akémukoľvek podniku pôsobiaceho v sektore cestnej dopravy nesmie prekročiť 100 000 EUR. Tieto stropy sa uplatňujú bez ohľadu na formu, vytýčený cieľ pomoci *de minimis*, ako aj nezávisle od toho, či je pomoc financovaná úplne alebo čiastočne zo zdrojov EÚ.

Výška úveru v prospech jedného MSP nesmie presiahnuť 2 % z celkového dohodnutého objemu úverov (cieľového novovytvoreného portfólia). Garantovaná časť poskytnutej pôžičky nesmie presiahnuť 1 500 000 EUR na jeden cieľový podnik. V prípade podniku pôsobiaceho v sektore cestnej dopravy, garantovaná časť poskytnutej pôžičky nesmie presiahnuť 750 000 EUR na jeden podnik. Konkrétne podmienky pre poskytnuté úvery budú bližšie stanovené v príslušnej výzve pre finančných sprostredkovateľov.

Výška záruky nesmie presiahnuť 80 % príslušnej pôžičky. Konkrétne percento ručenia spolu s ďalšími záručnými podmienkami bude stanovené v príslušnej výzve pre finančných sprostredkovateľov.

Pomoc *de minimis* sa poskytne v momente poskytnutia záruky.

V prípade, že bola výška pomoci *de minimis* stanovená v článku „J) Výška pomoci“ tejto schémy prekročená u jedného MSP alebo u viacerých príjemcov, opatrenie pomoci, ktoré by malo prekročiť stanovenú výšku pomoci *de minimis* jednému MSP, vykonávateľ schémy túto skutočnosť oznámi Komisii a Ministerstvu financií Slovenskej republiky - Odboru štátnej pomoci (MF SR - OŠP) alebo získa pomoc od prijímateľa naspäť.

### K) Podmienky poskytnutia pomoci

Podmienky poskytovania pomoci medzi EIF a vykonávateľom schémy budú bližšie špecifikované vo výzvach pre finančných sprostredkovateľov a následne v príslušnej Operačnej zmluve.

Podmienky poskytovania pomoci medzi vykonávateľom a konečným prijímateľom (MSP) budú nastavené v súlade s bežnými trhovými praktikami poskytovateľov finančných prostriedkov formou úverov.

Účely podpory, ako aj typy úverov, o ktoré sa budú môcť cieľové MSP uchádzať, budú bližšie špecifikované v príslušných výzvach pre finančných sprostredkovateľov.

Každý konečný prijímateľ (cieľový MSP) predloží vykonávateľovi schémy čestné vyhlásenie spolu s prehľadom a úplnými informáciami v štruktúre uvedenej v článku „R) Prílohy“ – príloha č. 3, o celkovej pomoci *de minimis* prijatej počas predchádzajúcich dvoch fiškálnych rokov a počas prebiehajúceho fiškálneho roku, a to aj od iných poskytovateľov alebo v rámci iných schém pomoci *de minimis*, a potvrdí, že celková pomoc *de minimis* nepresahuje strop stanovený v článku „J) Výška pomoci“ tejto schémy.

### L) Kumulácia pomoci

Pomoc *de minimis* sa nebude kumulovať so štátnou pomocou vzťahujúcou sa k tým istým oprávneným nákladom, ak by výsledkom takejto kumulácie bolo prekročenie intenzity pomoci stanovenej pre jednotlivé prípady pomoci nariadením 800/2008 alebo rozhodnutím Komisie.

Kumulácia pomoci *de minimis* je vždy viazaná na konkrétneho prijímateľa.



## M) Mechanizmus poskytovania pomoci

EIF na základe svojho manažérskeho mandátu koná v mene administrátora schémy (SZRF) vo všetkých záležitostiach spoločnosti, pričom je zodpovedný, okrem iného aj za výber finančného sprostredkovateľa tzn. vykonávateľa schémy, ktorý poskytuje úverové produkty MSP. Výber finančného sprostredkovateľa bude uskutočnený prostredníctvom otvorenej transparentnej verejnej súťaže, za dodržania podmienok pre rovnosť príležitostí a nestrannosti, pričom konkrétne podmienky, zadania a výberové kritériá budú uverejnené v príslušnej výzve pre finančných sprostredkovateľov vyhlásenej zo strany EIF a zverejnenej na internetovej stránke: [www.eif.org](http://www.eif.org).

Každý záujemca o úlohu finančného sprostredkovateľa v rámci príslušnej výzvy pripraví svoj Obchodný plán v súlade s príslušným Zadaním. V každom prípade musí Obchodný plán obsahovať nasledujúce prvky:

- (a) cieľový trh podnikateľov a kritériá, pravidlá a podmienky na ich financovanie,
- (b) operačný rozpočet,
- (c) vlastníctvo záručnej schémy,
- (d) spolufinancujúcich partnerov alebo spoločníkov a podmienky ich účasti na záručnej schéme,
- (e) stanovy, alebo ak tieto nie sú k dispozícii, iné vnútorné pravidlá záručnej schémy,
- (f) ustanovenia o profesionalite, kvalifikovanosti a nezávislosti manažmentu,
- (g) odôvodnenie pre a zamýšľané použitie príspevku zo Štrukturálnych fondov EÚ,
- (h) pravidlá pre záručnú schému ohľadom ukončenia investovania v podnikoch, a
- (i) ustanovenia o zrušení záručnej schémy, vrátane opätovného využitia zdrojov vrátených z investícií, alebo ktoré zvýšili potom ako boli splnené všetky záruky viažuce sa k príspevku z Operačného programu.

Po výbere finančného sprostredkovateľa sa medzi ním a EIF podpíše Operačná zmluva (Záručná zmluva), v ktorej budú zohľadnené podmienky ustanovené v nariadení 1998/2006. Finančný sprostredkovateľ bude následne poskytovať úvery zaručené prostriedkami OP KaHR cieľovým MSP.

Každá Operačná zmluva musí byť uzavretá v súlade s predpismi EÚ o štrukturálnych fondoch a Implementačnými predpismi a v každom prípade musí obsahovať nasledovné podmienky:

- (j) investičnú stratégiu a plánovanie,

- (k) monitoring implementácie podľa stanovených pravidiel,
  - (l) ukončenie účasti (*exit*) príspevku z operačného programu pre záručnú schému ,
  - (m) ustanovenia o zrušení záručnej schémy, vrátane opätovného využitia zdrojov vrátených, alebo zdrojov, ktoré zvýšili potom ako boli splnené všetky záruky viažuce sa k príspevku z Operačného programu,
  - (n) povinnosť finančného sprostredkovateľa uskutočňovať ciele stanovené v Operačnej zmluve,
  - (o) špecifikácia akýchkoľvek vedľajších aktivít, ktoré majú byť implementované finančným sprostredkovateľom, zameraných na zvýšenie povedomia verejnosti o dostupnosti záručnej schémy,
  - (p) postup ohľadom revízie Obchodného plánu dohodnutej pre Operáciu,
  - (q) podmienky pravidelného podávania správ finančným sprostredkovateľom voči SZRF v štandardizovanej forme a rozsahu,
  - (r) podmienky a postupy pre predloženie ročných účtovných výkazov Operácie finančnému sprostredkovateľovi a procesy auditovania, ktoré musí finančný sprostredkovateľ dodržať pre Operáciu,
  - (s) výšku nákladov na riadenie a spôsob odmeňovania (*performance incentives*) pre finančného sprostredkovateľa v súlade s Implementačným nariadením, a
  - (t) ochranu investora v súlade s trhovým štandardom a ustanovenia o zodpovednosti za porušenie Operačnej zmluvy.
- Operačná zmluva musí takisto stanoviť povinnosť finančného sprostredkovateľa zabezpečiť v Investičných (Úverových) zmluvách medzi finančným sprostredkovateľom a jednotlivými financovanými cieľovými MSP, že:
- (u) MSP budú uchovávať záznamy o investíciách alebo iných finančných príspevkoch urobených finančným sprostredkovateľom najmenej za obdobie uvedené v článku 90(1) nariadenia 1083/2006,
  - (v) Finančný sprostredkovateľ vymáha prostredníctvom rokovaní alebo súdnou cestou dôsledne vymáhať svoje pohľadávky voči MSP,
  - (w) zástupcovia Slovenskej republiky (t.j. orgány, ktoré sú v zmysle nariadenia 1083/2006 príslušné podieľať sa na implementácii Operačných programov), Komisie a EIF majú mať prístup do priestorov a k dokumentom takýchto MSP na účely zabezpečenia zákonnosti a pravidelnosti financovania z Operácie,
  - (x) toto financovanie pochádza čiastočne zo Štrukturálnych fondov EÚ, a
  - (y) MSP nesmú uskutočniť žiadny úkon alebo rozhodnutie v rozpore s právom EÚ a Slovenskej republiky, najmä s predpismi upravujúcimi hospodársku súťaž.

Finančný sprostredkovateľ (vykonávateľ) pripraví rozhodnutie o pridelení pôžičky so zárukou po posúdení predloženého podnikateľského zámeru zo strany MSP.

## N) Rozpočet

Indikatívna výška rozpočtu Schémy portfóliových záruk prvej straty je 38 mil. EUR.

## O) Transparentnosť a monitorovanie

V rámci Schémy portfóliovej záruky prvej straty je poskytovaná transparentná pomoc, tak ako je definovaná v nariadení 1998/2006. Ekvivalent hrubého grantu pomoci (GGE) bude určený ako rozdiel medzi poplatkom skutočne účtovaným v rámci schémy a poplatkom, ktorý by sa mal účtovať v rovnocennej schéme bez poskytnutia pomoci, v zmysle metodiky odsúhlasenej EK dňa 15.6.2011, tzv. „de minimis loss rate“ predstavuje 13,33%.

Monitorovanie znamená proces zbierania a analýzy finančných a nefinančných informácií na pravidelnej báze s cieľom merať postup Iniciatívy JEREMIE v rámci aktivít SZRF a finančných sprostredkovateľov voči Investičnej stratégii a súlad s právnym a zmluvným rámcom.

Finanční sprostredkovatelia tzn. vykonávatelia schémy zabezpečia vypracovanie štvrtročných správ o poskytnutých úveroch zaručených prostriedkami Schémy portfóliovej záruky prvej straty, ktoré predložia EIF.

EIF, na základe svojho manažérskeho mandátu v SZRF, zabezpečí, aby Operačné zmluvy (záručné zmluvy) obsahovali nevyhnutné ustanovenia, ktoré umožnia EIF zhromažďovať príslušné informácie od finančných sprostredkovateľov (vykonávateľov schémy) na zabezpečenie dostatočného monitorovania Operácií, vrátane príslušných informácií, ktoré sa budú zhromažďovať od cieľových MSP prijímajúcich podporu *de minimis* formou záruk.

EIF, na základe svojho manažérskeho mandátu v SZRF, vypracuje za každý kalendárny rok výročnú správu o postupe, ktorá bude obsahovať podrobnú analýzu aktivít HFJ (rozumie sa tým aktivita EIF a SZRF), analýzu postupu implementácie a podrobné informácie o postupe operácií. Riadiacim orgánom bude každá takáto výročná správa o postupe doručená prostredníctvom svojich zástupcov v Dozornej rade SZRF.

Vykonávateľ schémy:

- zabezpečí, aby boli MSP informované o pomoci *de minimis* vo forme záruky,
- kontroluje (prostredníctvom overenia) dodržiavanie podmienok stanovených pre poskytnutie

pomoci *de minimis* a dodržiavanie stropu maximálnej výšky pomoci *de minimis* podľa článku „J) Výška pomoci“,

- oznámi poskytnutie pomoci *de minimis* MF SR - OŠP štvrťročne, a to do 30 dní po uplynutí štvrťroku, v ktorom sa pomoc *de minimis* poskytla, a
- uchováva (archivuje) doklady týkajúce sa každej poskytnutej pomoci *de minimis* počas 10 rokov od dátumu jej poskytnutia a záznamy týkajúce sa schémy podobu 10 fiškálnych rokov od dátumu, kedy sa poskytla posledná individuálna pomoc v rámci schémy.

EIF po nadobudnutí účinnosti schémy, resp. jej dodatku, zabezpečí jej zverejnenie a dostupnosť schémy v úplnom znení na internetovej stránke [www.szrf.sk](http://www.szrf.sk) minimálne počas obdobia účinnosti schémy.

EIF vytvorí na ročnom základe a na základe informácií poskytnutých finančnými sprostredkovateľmi, zoznam prijímateľov pomoci vyjadrenej ako ekvivalent hrubého grantu, ktorý prijal každý z nich. Túto informáciu zašle poskytovateľovi pomoci.

Prijímateľ pomoci *de minimis* oznámi MF SR - OŠP prijatie pomoci *de minimis*, a to do 30 dní po uplynutí štvrťroku, v ktorom pomoc *de minimis* prijal.

## P) Kontrola a vnútorný audit

EIF, na základe svojho manažérskeho mandátu v SZRF, bude riadiť SZRF tak, aby oprávnení zástupcovia RO, Európskej Komisie, Európskeho dvora audítorov a všetky ostatné inštitúcie Spoločenstva alebo orgány Spoločenstva, národné orgány auditu alebo ich riadne oprávnení zástupcovia, mohli vykonať akýkoľvek audit, ktorý považujú za potrebný s ohľadom na prostriedky ES a SZRF na úrovni administrátora schémy (SZRF) a taktiež nižšie na úrovni vykonávateľa schémy (tzn. finančného sprostredkovateľa) a prijímateľa pomoci (podporeného cieľového MSP). EIF, na základe svojho manažérskeho mandátu v SZRF zabezpečí, že ustanovenia umožňujúce kontrolu a vnútorný audit budú zahrnuté do príslušných Operačných zmlúv a Investičných zmlúv s cieľovým MSP.

Priebežný regulačný dohľad na úrovni SZRF, finančných sprostredkovateľov ako aj MSP bude z pohľadu Riadiacich orgánov zabezpečený prostredníctvom Investičnej/Dozornej rady SZRF a konateľa SZRF.

SZRF, finanční sprostredkovatelia, ako aj cieľové MSP, sú povinné uschovávať príslušnú dokumentáciu pre kontrolné účely:

- po dobu troch rokov od skončenia Operačného programu v súlade s článkom 89(3) nariadenia

1083/2006, a

- po dobu troch rokov od čiastočného skončenia Operácie v rámci čiastočného skončenia Operačného programu v súlade s článkom 88 nariadenia 1083/2006.

#### Q) Platnosť a účinnosť schémy

Schéma nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej uverejnenia v Obchodnom vestníku. Poskytovateľ zabezpečí prostredníctvom príslušného Riadiaceho orgánu uverejnenie schémy v Obchodnom vestníku a na internetovej stránke: [www.mhsr.sk](http://www.mhsr.sk), do 10 pracovných dní od jej uverejnenia v Obchodnom vestníku.

Zmeny v schéme je možné vykonať formou písomných dodatkov ku schéme. Platnosť a účinnosť každého dodatku nastáva dňom jeho uverejnenia v Obchodnom vestníku. Zmeny v európskej legislatíve uvedené v článku „B) Právny základ“ tejto schémy alebo v akejkoľvek s ňou súvisiacej legislatíve musia byť premietnuté do schémy najneskôr do šiestich mesiacov od nadobudnutia ich účinnosti.

Platnosť schémy končí **31. decembra 2013**. Do tohto termínu musí byť podaná žiadosť o poskytnutie pomoci aj rozhodnuté o poskytnutí pomoci.

Zmena v subjekte poskytovateľa vyplývajúca zo všeobecne záväzného právneho predpisu sa nepovažuje za zmenu v schéme, ktorú je potrebné vykonať formou písomného dodatku k schéme.

#### R) Prílohy

Neoddeliteľnou súčasťou schémy sú nasledujúce prílohy:

1. Definícia MSP
2. Oznámenie o prijatí minimálnej pomoci
3. Prehľad získanej pomoci *de minimis* za posledné 3 roky

#### Príloha číslo 1.: Definícia MSP

PRÍLOHA I k Nariadeniu Komisie (ES) č. 800/2008 zo 6. augusta 2008 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 87 a 88 zmluvy (Všeobecné nariadenie o skupinových výnimkách)

## Definícia MSP

### Článok 1

#### Podnik

Za podnik sa považuje každý subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právnu formu. Sem patria najmä samostatne zárobkovo činné osoby a rodinné podniky, ktoré vykonávajú remeselnícke alebo iné činnosti, a partnerstvá alebo združenia, ktoré pravidelne vykonávajú hospodársku činnosť.

### Článok 2

#### Počet pracovníkov a finančné limity určujúce kategórie podnikov

1. Kategóriu mikropodnikov, malých a stredných podnikov ("MSP") tvoria podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 mil. EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 mil. EUR.

2. V rámci kategórie MSP sa malý podnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 50 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 10 mil. EUR.

3. V rámci kategórie MSP sa mikropodnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 10 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 2 mil. EUR.

### Článok 3

Typy podnikov, ktoré sa zohľadňujú pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm

1. "Samostatný podnik" je každý podnik, ktorý nie je zatriedený ako partnerský podnik v zmysle odseku 2 alebo ako prepojený podnik v zmysle odseku 3.

2. "Partnerské podniky" sú všetky podniky, ktoré nie sú zatriedené ako prepojené podniky v zmysle odseku 3 a medzi ktorými je takýto vzťah: podnik (vyššie postavený podnik) vlastní, buď samostatne, alebo spoločne s jedným alebo viacerými prepojenými podnikmi v zmysle odseku 3, 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv iného podniku (nižšie postavený podnik).

Podnik sa však môže klasifikovať ako samostatný, teda ako podnik, ktorý nemá žiadne partnerské podniky, aj keď investori tento limit 25 % dosiahnu alebo prekročia, za predpokladu, že títo investori nie sú prepojení v zmysle odseku 3 individuálne alebo spoločne s príslušným podnikom:

a) verejnými investičnými spoločnosťami, spoločnosťami investujúcimi do rizikového kapitálu, fyzickými osobami alebo skupinami fyzických osôb, ktoré sa pravidelne zúčastňujú na rizikových investičných aktivitách, ktoré investujú vlastný kapitál do nekótovaných firiem (podnikateľskí anjeli) za predpokladu, že celkové investície týchto podnikateľských anjelov v rovnakom podniku sú nižšie ako 1250000 EUR;

b) univerzitami alebo neziskovými výskumnými strediskami;

c) inštitucionálnymi investormi, vrátane regionálnych rozvojových fondov;

d) orgánmi miestnej samosprávy, ktoré majú ročný rozpočet menší ako 10 mil. EUR a menej ako 5000 obyvateľov.

3. "Prepojené podniky" sú podniky, ktoré majú nasledovné vzájomné vzťahy:

a) podnik má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v inom podniku;

b) podnik má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu;

c) podnik má právo dominantne pôsobiť na iný podnik na základe zmluvy uzatvorenej s týmto podnikom alebo na základe ustanovenia v jeho spoločenskej zmluve alebo stanovách;

d) podnik, ktorý je akcionárom alebo členom iného podniku, sám kontroluje na základe zmluvy s inými akcionármi tohto podniku alebo členmi tohto podniku väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v tomto podniku.

Existuje predpoklad, že dominantný vplyv neexistuje, ak sa investori uvedení v druhom pododseku odseku 2 nezapoja priamo alebo nepriamo do vedenia príslušného podniku bez toho, aby boli dotknuté ich práva ako akcionárov.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom zo vzťahov uvedených v prvom pododseku prostredníctvom jedného alebo viacerých podnikov, alebo majú niektorého z investorov uvedených v odseku 2, sa tiež považujú za prepojené.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v jednom alebo niektorom inom z takýchto vzťahov prostredníctvom fyzickej osoby alebo skupiny fyzických osôb konajúcich spoločne, sa tiež považujú za prepojené podniky, ak sa podieľajú svojou činnosťou alebo časťou svojej činnosti na rovnakom relevantnom trhu alebo na príblyhých trhoch.

Za "príblyhý trh" sa považuje trh pre výrobok alebo službu, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššej alebo nižšej pozícii vo vzťahu k relevantnému trhu.

4. Okrem prípadov uvedených v odseku 2 druhom pododseku sa podnik nemôže považovať za MSP, ak 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv je priamo alebo nepriamo kontrolovaných spoločne alebo individuálne jedným alebo viacerými verejnými orgánmi.

5. Podniky môžu poskytnúť vyhlásenie o svojom postavení samostatného podniku, partnerského podniku alebo prepojeného podniku vrátane údajov týkajúcich sa limitov stanovených v článku 2. Vyhlásenie sa môže poskytnúť aj vtedy, keď je kapitál rozptýlený tak, že nie je možné presne určiť, kto ho vlastní, v takomto prípade podnik môže poskytnúť vyhlásenie v dobrej viere, že môže odôvodnene predpokladať, že jeden podnik nevlastní alebo spoločne navzájom prepojené podniky nevlastnia 25 % alebo viac. Také vyhlásenia sa poskytnú bez toho, aby boli dotknuté kontroly alebo vyšetrovania ustanovené podľa vnútroštátnych pravidiel alebo pravidiel Spoločenstva.

#### Článok 4

Údaje používané v prípade počtu pracovníkov a finančných súm a referenčného obdobia

1. Údaje, ktoré je potrebné použiť v prípade počtu pracovníkov a finančných súm, sú údaje týkajúce sa



posledného schváleného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe. Zohľadňujú sa odo dňa účtovnej uzávierky. Výška zvoleného obratu sa vypočíta bez dane z pridanej hodnoty (DPH) a iných nepriamych daní.

2. Ak podnik v deň účtovnej uzávierky zistí na ročnom základe, že počet zamestnancov alebo finančné limity sú vyššie alebo nižšie, ako je stanovené v článku 2, nebude to mať za následok stratu alebo nadobudnutie štatútu stredného, malého podniku alebo mikropodniku, pokiaľ sa tieto limity neprekročili v dvoch za sebou nasledujúcich účtovných obdobiach.

3. V prípade novozaložených podnikov, ktorých účtovné uzávierky ešte neboli schválené, sa uplatnia údaje získané čestným odhadom vykonaným v priebehu finančného roku.

## Článok 5

### Počet pracovníkov

Počet pracovníkov zodpovedá počtu ročných pracovných jednotiek (RPJ), to znamená, počtu osôb, ktoré pracujú na plný úväzok v rámci príslušného podniku alebo v jeho mene počas celého posudzovaného referenčného roku. Práca osôb, ktoré nepracovali celý rok, práca tých osôb, ktoré pracovali na kratší pracovný čas bez ohľadu na trvanie, a práca sezónnych pracovníkov sa počítajú ako podiely RPJ. Pracovníci pozostávajú zo:

a) zamestnancov;

b) osôb pracujúcich pre podnik, ktorý mu podlieha a ktoré sa podľa vnútroštátnych právnych predpisov považujú za zamestnancov;

c) vlastníkov - manažérov;

d) partnerov vykonávajúcich pravidelnú činnosť v podniku a majúcich finančný prospech z podniku.

Učni alebo študenti, ktorí sa zúčastňujú na odbornom vzdelávaní na základe učňovskej zmluvy alebo zmluvy o odbornom výcviku, sa nepovažujú za pracovníkov. Doba trvania materskej alebo rodičovskej dovolenky sa nezapočítava.

## Článok 6

### Vyhotovenie údajov o podniku

1. V prípade samostatného podniku sa údaje, vrátane počtu pracovníkov, určia výlučne podľa účtovnej uzávierky tohto podniku.

2. Údaje o podniku, ktorý má partnerský podnik alebo prepojené podniky, sa určia, vrátane počtu pracovníkov, na základe účtovnej uzávierky a iných údajov o podniku, alebo, ak sú k dispozícii, podľa konsolidovaných účtovných uzávierok, na ktorých sa podnik podieľa prostredníctvom konsolidácie.

Údaje uvedené v prvom pododseku sa pridajú k údajom každého partnerského podniku príslušného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu. Výsledok je úmerný percentuálnemu podielu kapitálu alebo hlasovacích práv (podľa toho, čo je väčšie). V prípade, keď krížové akcie vlastní dva podniky, použije sa vyššie percento.

K údajom uvedeným v prvom a druhom pododseku sa pridá 100 % údajov každého podniku, ktorý je priamo alebo nepriamo prepojený s príslušným podnikom, ak už údaje neboli zahrnuté prostredníctvom konsolidácie v účtovných uzávierkach.

3. Na uplatnenie odseku 2 sa údaje partnerských podnikov príslušného podniku určia z ich účtovných uzávierok a ostatných konsolidovaných údajov, ak existujú. K týmto údajom sa pripočíta 100 % údajov podnikov, ktoré sú prepojené s týmito partnerskými podnikmi, pokiaľ ich účtovné údaje už nie sú zahrnuté prostredníctvom konsolidácie.

Na uplatnenie toho istého odseku 2 sa údaje podnikov, ktoré sú prepojené s príslušným podnikom, určia z ich účtovných uzávierok a ostatných konsolidovaných údajov, ak existujú. K týmto údajom sa pripočítajú proporcionálne údaje každého prípadného partnerského podniku tohto prepojeného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu, pokiaľ už údaje neboli zahrnuté v konsolidovaných účtovných uzávierkach s percentuálnym podielom, ktorý je aspoň úmerný percentu uvedenému podľa druhého pododseku odseku 2.

4. Ak sa v konsolidovaných účtovných uzávierkach neuvádzajú za daný podnik údaje o pracovníkoch, čísla týkajúce sa pracovníkov sa vypočítajú úmerne na základe súhrnu údajov z jeho partnerských podnikov a pripočítaním údajov z podnikov, s ktorými je príslušný podnik prepojený.

**Príloha číslo 2.: Oznámenie o prijatí minimálnej pomoci**

Ministerstvo financií SR

Odbor štátnej pomoci

Štefanovičova 5

817 82 Bratislava

**oznámenie o prijatí minimálnej pomoci**

podľa § 22 ods. 2 zákona č. 231/1999 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov

**1. Meno a priezvisko / obchodné meno príjemcu:**

**2. Adresa**

trvalého pobytu:

miesta podnikania:

sídla príjemcu:

**3. IČO / DIČ príjemcu:.**

**4. Typ podniku:**

**5. Poskytovateľ (Názov a sídlo):** Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky, Mierová 19, 827 15 Bratislava

**6. Schéma minimálnej pomoci:** Portfóliová záruka prvej straty - First Loss Portfolio Guarantee – FLPG – pre iniciatívu JEREMIE v Slovenskej republike – DM-1/2011

**7. Odvetvie, v ktorom príjemca podniká (ŠKEČ):**

**8. Účel:**

**9. Forma:**

**10. Fiškálny rok príjemcu:**

od:

do:

**11. Údaje o poskytnutej (schválenej) minimálnej pomoci:**

Výška minimálnej pomoci v EUR	Dátum poskytnutia

**12. Údaje o prijatej minimálnej pomoci:**

Výška minimálnej pomoci v EUR	Dátum prijatia

**13. Iná doteraz prijatá minimálna pomoc:**

Poskytovateľ (názov a sídlo)	Výška minimálnej pomoci v SK/EUR	Dátum prijatia

--	--	--

Súhlasím so zverejnením údajov uvedených v tomto oznámení na účely získania prehľadu o poskytnutí minimálnej pomoci v zmysle nariadenia Komisie (ES) č. 1998/2006 z 15. decembra 2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 Zmluvy o založení ES na pomoc *de minimis* (Ú.v. EÚ L 379, 28.12.2006), a v súlade so zákonom č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

v

dňa

**Meno, priezvisko a podpis príjemcu minimálnej pomoci alebo jeho štatutárneho zástupcu**

**a odtlačok pečiatky príjemcu.**

**Poučenie pre príjemcov minimálnej pomoci:**

Podľa [nariadenia Komisie \(ES\) č. 1998/2006 z 15. decembra 2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 Zmluvy o založení ES na pomoc \*de minimis\*](#) (Ú.v. EÚ L 379, 28.12.2006), (ďalej len „nariadenie“) minimálna pomoc (pomoc *de minimis*) predstavuje pomoc, ktorá v priebehu akéhokoľvek obdobia troch fiškálnych rokov neprekročí v prepočte súhrnne 200 000 EUR pre jedného podnikateľa. Celková pomoc *de minimis* poskytnutá akémukoľvek podniku pôsobiacemu v sektore cestnej dopravy nesmie prekročiť 100 000 EUR v priebehu troch fiškálnych rokov, pričom pomoc na obstaranie vozidiel cestnej nákladnej dopravy podnikom, ktoré vykonávajú cestnú nákladnú dopravu v prenájme alebo za úhradu je vylúčená z pravidla *de minimis*.

Trojročné obdobie v súvislosti s poskytovaním minimálnej pomoci sa určuje na základe účtovného obdobia príjemcu. Podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov je to kalendárny rok alebo hospodársky rok podľa rozhodnutia podnikateľa (fiškálny rok).

Uvedené stropy sa uplatňujú bez ohľadu na formu pomoci alebo sledovaný účel pomoci, ako aj nezávisle od toho, či pomoc poskytnutá poskytovateľom je financovaná úplne alebo čiastočne zo zdrojov Spoločenstva.

Príjemcovia minimálnej pomoci sú podľa § 22 zákona č. 231/1999 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov povinní štvrťročne oznamovať Ministerstvu financií SR prijatie tejto pomoci, a to do 30 dní po uplynutí kalendárneho štvrťroku, v ktorom minimálnu pomoc prijali.

### Pokyny na vyplnenie formulára pre oznámenie o prijatí minimálnej pomoci:

#### Bod:

1. Uvedie sa obchodné meno príjemcu tak, ako je zapísané v Obchodnom registri.
2. Uvedie sa miesto podnikania príjemcu v prípade prijatia minimálnej pomoci fyzickou osobou – podnikateľom. Adresa sídla príjemcu sa uvádza v prípade prijatia minimálnej pomoci právnickou osobou.
3. Ak príjemcovi nebolo pridelené IČO, uvádza sa DIČ.
4. Uvedie sa, či príjemca fyzická osoba je **podnikateľ**, alebo vykonáva prácu **na základe dohody**. Okrem toho sa uvedie jeden z nasledujúcich typov podnikov: **mikropodnik**, **malý podnik**, **stredný podnik**, alebo **veľký podnik**, a to podľa prílohy I k nariadeniu Komisie (ES) č. 364/2004 z 25. februára 2004, ktorým sa mení a dopĺňa nariadenie (ES) č. 70/2001 vzhľadom na rozšírenie jeho pôsobnosti na výskum a vývoj (Ú.v. ES L 63, 28.2.2004, s. 22). Podľa predmetnej prílohy sa podniky členia nasledovne:  
  
Kategóriu mikropodnikov, malých a stredne veľkých podnikov (ďalej len „MSP“) tvoria podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktoré majú ročný obrat nepresahujúci 50 mil. EUR a/alebo celkovú ročnú hodnotu aktív nepresahujúcu 43 mil. EUR.  
  
V rámci kategórie MSP je **malý podnik** definovaný ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 50 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná hodnota aktív nepresahuje 10 mil. EUR.  
  
V rámci kategórie MSP je **mikropodnik** definovaný ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 10 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná hodnota aktív nepresahuje 2 mil. EUR.  
  
Pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm sa zohľadňujú podniky, ktoré sú definované v čl. 3 prílohy uvedeného nariadenia, pričom je potrebné postupovať podľa čl. 4 až 6 prílohy.
6. Ak bola prijatá minimálna pomoc podľa schémy minimálnej pomoci, uvedie sa názov schémy.
7. Uvedie sa odvetvie, a to v zmysle Štatistickej klasifikácie ekonomických činností (ŠKEČ), ktorá je súčasťou vyhlášky Štatistického úradu Slovenskej republiky č. 306/2007 Z. z. z 18. júna 2007, ktorou sa vydáva Štatistická klasifikácia ekonomických činností. Uvedie sa hlavná sekcia a príslušná divízia, napríklad: C.10, D.35, G.45.

8. Uvedie sa napríklad zamestnanosť, vzdelávanie, regionálny rozvoj, ochrana životného prostredia, výskum a vývoj, kultúra a pod, resp. ak je účel (cieľ) minimálnej pomoci uvedený v schéme minimálnej pomoci, podľa ktorej bola poskytnutá minimálna pomoc, uvedie sa účel (cieľ) uvedený v schéme.

9. Formy pomoci príkladmo uvádza § 5 zákona č. 231/1999 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov (napríklad dotácia, príspevok, grant, úhrada úrokov alebo časti úrokov z úveru poskytnutého podnikateľovi, úhrada časti úveru, návratná finančná výpomoc, prevzatie štátnej záruky alebo bankovej záruky; poskytnutie úľavy na dani alebo penále, pokute, úroku alebo na iných sankciách, predaj nehnuteľného majetku štátu, obce alebo vyššieho územného celku za cenu nižšiu ako je trhovú cenu, poskytovanie poradenských služieb bezplatne alebo za čiastočnú úhradu, odklad platenia dane alebo povolenie zaplatenia dane v splátkach).

10. Uvedie sa účtovné obdobie príjemcu podľa § 3 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Uvádza sa len v prípade, ak účtovným obdobím príjemcu nie je kalendárny rok ale hospodársky rok.

11. Podľa nariadenia Komisie (ES) č. 1998/2006 o pomoci *de minimis* sa minimálna pomoc považuje za poskytnutú v okamihu, kedy sa príjemcovi prizná právny nárok prijať pomoc podľa uplatniteľných vnútroštátnych právnych predpisov (napr. deň nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia poskytovateľa o poskytnutí minimálnej pomoci, deň podpísania zmluvy, resp. dohody).

12. Ak príjemca neprijal minimálnu pomoc jednorazovo, ale v jednotlivých platbách uvedú sa konkrétne dátumy a sumy jednotlivých platieb, ktoré príjemca prijal v konkrétnom kalendárnom štvrtroku.

13. Iná doteraz poskytnutá minimálna pomoc – uvedie sa pomoc poskytnutá príjemcovi len počas prebiehajúceho fiškálneho roku a predchádzajúcich dvoch fiškálnych rokov, vrátane pomoci poskytnutej právnomu predchodcovi príjemcu; ak je potrebné, použije sa osobitná príloha.

[www.finance.gov.sk](http://www.finance.gov.sk)

### Príloha číslo 3.: Prehľad získanej pomoci *de minimis* za posledné 3 roky

#### Prehľad získanej pomoci *de minimis* za posledné 3 roky

(tzn. Prehľad získanej pomoci *de minimis* prijatej počas predchádzajúcich dvoch fiškálnych rokov a počas prebiehajúceho fiškálneho roku)

Rok	Názov pomoci	Poskytovateľ	Suma (v EUR)
